



XX Jornadas de Ciencias, Tecnologías e Innovación

22 y 23 de octubre de 2026

PRIMERA CIRCULAR

Modalidades de presentación de trabajos

Las áreas previstas para participar en la convocatoria de las XX Jornadas de Ciencias, Tecnología e Innovación 2026 son:

1. Trabajos de investigación
2. Trabajos de investigación interdisciplinaria*
3. Trabajos de vinculación tecnológica e innovación

*Los trabajos de investigación interdisciplinaria deberán abordar más de una categoría y dentro de la web de las Jornadas CTel aparecerán en las galerías de las categorías descritas.

Los formatos previstos son:

1. Póster
2. Póster narrado

Un comité conformado *ad hoc* será responsable de la aceptación de los resúmenes en todos los formatos de participación. Se deben cumplimentar etapas y los requisitos descritos en el presente instructivo, así como responder a las características definidas para cada modalidad.

Etapas de presentación

E1: en esta edición no habrá costo de inscripción permitiéndose el envío de un resumen por proyecto de investigación acreditado o radicado en la UNR.

Las personas interesadas en participar en las Jornadas de Ciencias, Tecnologías e Innovación 2026 deberán enviar hasta el lunes 3 de agosto de 2026 un RESUMEN, según las especificaciones expresadas en el [ANEXO I](#). El envío se realizará desde el siguiente formulario: [Presentación de resúmenes](#), siendo éste el único medio y canal de recepción para todas las modalidades de participación en las Jornadas. La recepción del resumen se confirmará con la recepción de un correo electrónico automático que servirá como constancia de haber realizado el envío de manera correcta.

E2: A partir del lunes 24 de agosto de 2026, se notificará por correo electrónico a la cuenta de contacto indicada en el formulario de presentación la aceptación final del trabajo o las modificaciones requeridas del resumen enviado.



La notificación será enviada únicamente a la persona designada como contacto en el formulario de inscripción, y no a todos los autores del trabajo. En dicha comunicación se asignará un **código de referencia**, que funcionará como identificador único del trabajo presentado. Este número será requerido al momento de enviar el póster. **Es importante verificar la recepción de la notificación correspondiente, incluyendo la revisión de la casilla de correo no deseado (spam).**

E3: Los pósteres serán presentados en dos instancias. Por un lado, serán publicados en el sitio web de las Jornadas (<https://jornadasctei.unr.edu.ar/>) y estarán disponibles cinco días antes del inicio de las mismas y hasta que la UNR y el Área de Ciencia, Tecnología e Innovación para el Desarrollo lo dispongan. Además, durante los días **jueves 22 y viernes 23 de octubre de 2026, en la Facultad de Ciencias Exactas, Ingeniería y Agrimensura de la UNR** (sede Centro Universitario Rosario (CUR), Riobamba 250 bis), se realizará un intercambio y sociabilización de preguntas sobre los pósteres presentados. Los horarios de participación serán informados vía correo electrónico en los días previos a las Jornadas CTel 2026.

Requisitos generales

- Los resúmenes enviados deberán contener resultados, incluso si son preliminares. No se aceptarán resúmenes que presenten únicamente descripciones de proyectos o revisiones bibliográficas. Se podrán incluir tablas o gráficos con buena resolución que complementen y fortalezcan la narrativa del resumen.
- Para todos los trabajos a presentar, se les solicitará indicar el área donde desea inscribirlo: **investigación, investigación interdisciplinaria o vinculación tecnológica e innovación**. Dentro del área de investigación deberá inscribirse en una de las siguientes categorías:

1. Ciencias Naturales y Exactas
2. Ciencias Biomédicas y de la Salud
3. Ciencias Agropecuarias
4. Ingenierías, Arquitectura y Tecnologías
5. Ciencias Sociales
6. Humanidades y Artes

Para que el trabajo presentado sea considerado como **investigación interdisciplinaria** debe seleccionar, **al menos, 2 categorías**. Además se deberá **aclarar** en el formulario de presentación de resúmenes **en qué sesión se prefiere presentar**. **De no ser posible por cuestiones organizativas, el trabajo se asignará a la siguiente categoría seleccionada por el equipo.**

No habrá posibilidad de realizar cambios una vez que el trabajo sea asignado a la sesión solicitada por los autores.



- La UNR se reserva el derecho de publicar en sus sitios institucionales los pósteres y artículos que se hayan inscripto en esta convocatoria; sin que esto implique ninguna cesión de derecho de autoría a la Institución.

Instancia de presentación

La participación en las sesiones presenciales abiertas al público general será obligatoria para al menos un/a autor/a por cada trabajo inscripto en cualquiera de las modalidades previstas en esta convocatoria. Durante estas sesiones, se habilitará la exposición breve de los trabajos y el intercambio de preguntas con las personas asistentes. Las presentaciones se realizarán en los horarios programados para cada caso, con presencia de al menos una persona del Comité de Coordinación.

La persona asignada a la coordinación se reunirá con quienes presenten los pósteres a su cargo con el objetivo de promover preguntas e intercambio de opiniones luego de cada exposición. Esta metodología se adopta a partir de los resultados positivos obtenidos en experiencias previas. Por esta razón, ya no se realizarán instancias individuales de escucha entre cada coordinación y las personas expositoras de los pósteres asignados.

La instancia de exposición en la sesión de pósteres es **obligatoria** para que el trabajo esté incluido en el **libro de resúmenes** y se expida el **certificado por póster** correspondiente.

Se entregarán menciones especiales a los mejores trabajos que se hayan presentado a la categoría póster narrado.

Carga del póster

En la notificación de aceptación del resumen, cada grupo de trabajo recibirá el acceso para completar el formulario de la segunda instancia de presentación, el cual permitirá la carga de la versión digital de póster y póster narrado (en caso de haber elegido esta última opción).



ANEXO I: Resumen

Formato

Se deberá adjuntar únicamente un archivo de procesador de texto (Word) en el formulario de inscripción. El nombre del archivo deberá ser: Apellido del primer autor/a y las tres primeras palabras del título.

[Descargar plantilla del resumen](#)

- **Extensión del resumen:** Una página A4. TEXTO SIN RECUADRAR. Extensión mínima de 1200 caracteres con espacio.
- **Márgenes:** Superior e izquierdo: 3 cm; inferior y derecho: 2,5 cm.
- **Fuente:** Arial 11 pt. Interlineado sencillo.
- **Consignar en un solo párrafo:** introducción, objetivos, metodología, problemática socioproductiva (para proyectos de vinculación), resultados y discusión (o avances preliminares) y conclusiones. Las secciones pueden estar indicadas en minúsculas y negritas separadas por punto seguido a la sección anterior (no obligatorio).
- **Organización del resumen:**
 - 1a línea: Título (Arial, MAYÚSCULA, negrita, tamaño 11 pt).
 - 2a línea: Apellido e inicial del nombre de TODOS los autores. Ej.: Apellido, N.; Apellido, N.; Apellido, N. (fuente Arial, tamaño 11 pt - Se ruega respetar disposición de comas, puntos y comas, y puntos para facilitar el procesamiento de los textos).
 - Subrayado, irá el autor responsable de la presentación. No se aceptarán leyendas "y colaboradores/as" en el apartado de autores. NO colocar titulaciones ("Ing., Dr.") ni función (director, integrante).
 - 3a línea: lugar de realización del trabajo (fuente Arial, tamaño 11 pt). Para los trabajos presentados en otros eventos, indicar lugar de publicación previa.
 - 4a línea: correo electrónico del autor de contacto.
 - 5a línea: en blanco
 - 6a línea en adelante: texto del resumen (interlineado simple, fuente Arial tamaño 11 pt), en un solo párrafo y con márgenes justificados.

Los trabajos que no cumplan con estas indicaciones serán devueltos para que se adapten al formato solicitado.